

Luis Eduardo Pavón Rosero



Fecha de Nacimiento: 09/08/73
Nacionalidad: Ecuatoriana
Teléfono Móvil: 0992730995
Correo Electrónico: pavon_edu@yahoo.com
cat@iclaro.com.ec

SINÓPSIS

Eficaz y confiable profesional multi disciplinario, con destrezas comprobadas en asesoría técnica, legal, contratación pública, finanzas y gestión pública.
Planificador y ejecutor de objetivos de importantes proyectos a nivel jerárquico superior dentro del Sector Público.

SUMARIO DE CUALIDADES

- Generador de criterios basados en el conocimiento de la normativa legal aplicable a la Administración Pública
- Desarrollador de estrategias para la creación y manejo de áreas financieras y administrativas
- Experiencia en el manejo de personal y sistemas de procesos administrativos
- Experto en el manejo del Sistema Nacional de Contratación Pública del Ecuador
- Académico en Universidades de Prestigio Nacionales e Internacionales
- Bilingüe comunicacional (Portugués hablado y escrito)

EXPERIENCIA LABORAL

2017 **UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR**

Dirección de Posgrado

Cargo: *Coordinador*

- Planificar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el funcionamiento académico y administrativo de las diferentes unidades del Instituto.
- Poner a consideración del Comité académico y de posgrado los presupuestos de cada programa.
- Presentar al Comité Académico la planificación de los programas académicos para resolución y trámite.
- Promover la acreditación nacional e internacional de los programas de posgrado.
- Coordinar y controlar la ejecución de los programas.

2017 **IESS**

Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Coordinación General de Servicios Corporativos

Cargo: ***COORDINADOR GENERAL DE SERVICIOS CORPORATIVOS***

Responsable de: Dirección Nacional de Talento Humano, Dirección Nacional de Bienes y Servicios, Dirección Nacional de Infraestructura y Equipamiento, Dirección Nacional de Gestión Documental.

- Coordinación, Supervisión y Administración de las construcción, infraestructura y equipamiento de los bienes muebles e inmuebles de propiedad del IESS.
- Planificar, Coordinar y dirigir las actividades referentes a los procesos de gestión de talento humano
- Planificar, coordinar evaluar y supervisar las actividades relacionadas con la adquisición de bienes y servicios, así como el control de los bienes muebles e inmuebles institucionales.
- Planificar, Coordinar y dirigir las actividades referentes a la Gestión Documental Institucional.

2016 **IESS**

Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Dirección Nacional de Salud

Cargo: ***DIRECTOR NACIONAL DE SALUD INDIVIDUAL Y FAMILIAR***

Responsable de: Subdirección de Aseguramiento del Seguro de Salud, Subdirección de Provisión de Servicios, Subdirección de Garantía de la Calidad de los Servicios de Salud, Subdirección de Vigilancia y Gestión de la Información del Seguro de Salud, Subdirección Financiera del Seguro de Salud

- Administrar el Seguro General de Salud Individual y Familiar
- Proponer y dar seguimiento a las políticas de sostenibilidad del Fondo de Salud.
- Diseñar y proponer políticas, estrategias y programas de fomento y promoción de la salud.
- Presentar estudios de costo – efectividad de las prestaciones del Seguro de Salud.
- Proponer instrumentos normativos y de aplicación institucional para la cobertura y otorgamiento de beneficios al asegurado.
- Aprobar la planificación anual de las actividades
- Gestionar la Red Plural de Salud del IESS y coordinar su integración con la Red pública de Salud.
- Aprobar los manuales para la elaboración de los Planes Médicos Funcionales de las Unidades Médicas del IESS.
- Aprobar la metodología y parámetros para la evaluación de la calidad, oportunidad, eficiencia, facilidad de acceso y sustentabilidad de los servicios de salud.
- Proponer la contratación de seguros colectivos.
- Emitir las directrices para la participación institucional en la elaboración del Tarifario de Prestaciones de Servicios de Salud para el Sistema Nacional.
- Emitir directrices para la programación de la adquisición de fármacos e insumos médicos.
- Emitir políticas para la organización del sistema de dispensación de fármacos e insumos médicos.
- Establecer los sistemas de costeo de producción de los servicios médicos.
- Proponer el manual de procedimientos de operación del sistema de referencia y contra referencia y derivación para el otorgamiento de las prestaciones de salud.
- Aprobar los procedimientos para la acreditación, bases para la contratación, y especificaciones técnicas para la compra o venta de servicios de salud.
- Aprobar los procedimientos para el cumplimiento de las normas relacionadas con la auditoría y pertinencia médica.
- Aprobar los procedimientos de facturación de cuentas de servicios de salud.
- Formular y autorizar la ejecución y liquidación del Presupuesto Anual y de los Estados Financieros.
- Aprobar los procedimientos de asignación presupuestaria.
- Coordinar con la unidad correspondiente, la promoción del plan de beneficios y servicios médicos asistenciales.
- Proponer un plan de formación docente y especialistas médicos para profesionales de la salud.
- Presentar los requerimientos y los términos de referencia para la ejecución o contratación de estudios, análisis e investigaciones en materia de aseguramiento y prestaciones de salud.
- Articular la política institucional con la planificación territorial.
- Aprobar las metodologías, estándares e instrumentos generados para la recolección, procesamiento, análisis de datos e información estadística de salud.
- Disponer y validar en función de las prioridades estratégicas del sector salud, la formulación de proyectos, planes, programas y otros instrumentos técnicos y legales para el ejercicio de la vigilancia de la salud.
- Revisar la pertinencia y controlar la implementación de las medidas correctivas recomendadas por los órganos de control en las áreas a su cargo.
- Proponer proyectos de convenios con organismos nacionales e internacionales en coordinación con la unidad correspondiente en el ámbito de su competencia.

- Emitir directrices y lineamientos para la elaboración y ejecución del Plan Anual de la Política Pública, y Plan Anual de Contrataciones de la Dirección.
- Manejo y sustanciación de procesos para la contratación de bienes, prestación de servicios incluidos los de consultoría y ejecución de obras **por un monto de 650 millones de dólares adjudicados**. Entre los procesos más importantes se destacan:

❖ Hospital General de Quevedo valor aproximado de contrato	\$ 42.000.000
❖ Hospital General de Machala valor aproximado de contrato	\$ 60.000.000
❖ Hospital los Ceibos valor aproximado de contrato	\$ 220.000.000
❖ Hospital Quito Sur valor aproximado de contrato	\$ 200.000.000
❖ Hospital General de Manta valor aproximado de contrato	\$ 68.000.000
❖ Centro Médico Familiar Integral de Especialidades Diálisis “La Mariscal” valor aproximado de contrato	\$ 30.000.000
❖ Centro de Salud Tipo “C” Puyo valor aproximado de contrato	\$ 3.000.000
❖ Materno Infantil y Emergencia Zaruma valor aproximado de contrato	\$ 4.500.000
❖ Materno Infantil y Emergencia Cuenca valor aproximado de contrato	\$ 5.000.000
❖ Hospital del IESS Nueva Loja valor aproximado de contrato	\$14.000.000

Cargo: JEFE ADMINISTRATIVO – FINANCIERO

- Apoyo para la elaboración del Plan estratégico.
- Coordinar todas las tareas contables, administrativas, y financieras.
- Controles de efectivo: realizar una adecuada previsión de pagos y cobros para que exista suficiente liquidez, además, debe supervisar las estrategias de gestión de efectivo.
- Administrar informes financieros, carteras de inversión, la contabilidad y todo tipo de análisis financiero.
- Analizar la política de inversiones cuando el inmovilizado esté amortizado, análisis de las existencias.
- Control presupuestario: comprobar que no hay desviaciones significativas, proporcionar información suficiente o gestionan las actividades de la organización.
- Coordinar con la gestión tributaria institucional
- Controlar las compras institucionales.
- Control Interno, Control previo al compromiso, Control previo al devengado, Control previo al pagado.

2015 -2016 IESS

Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Coordinación General del Servicios Corporativos

Cargo: ASESOR DE LA COORDINACIÓN

2015 IESS

Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social
Dirección General

Cargo: ASESOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL

2015 UCE

Universidad Central del Ecuador
Facultad de Ciencias Administrativas
Cargo: *COORDINADOR GENERAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD*

2010 - 2014 ITEP
Instituto Técnico del Petróleo
Cargo: *COORDINADOR GENERAL ACADÉMICO*

2010 - 2013 UCE
Universidad Central del Ecuador
Hospital del Día
Cargo: *ASESOR EN CONTRATACIÓN PÚBLICA*

1999 - 2010 UCE
Universidad Central del Ecuador
Cargo: *JEFE ADMINISTRATIVO – FINANCIERO*

1998 – 1999 CCNU
Centro Comercial Naciones Unidas
Cargo: *ADMINISTRADOR GENERAL*

EXPERIENCIA ACADÉMICA

Pregrado

2010 – hasta la presente **Universidad Central del Ecuador**
Cargo: Docente de grado
Materias de: Auditoría de Gestión, Control Interno, Contabilidad Gubernamental, Contratación Pública.

2002 – hasta 2019 **Universidad de las Américas**
Cargo: Docente de grado
Materias de: Control de Costos, Gerencia Financiera y Planificación.

2002 – 2008 **Universidad Tecnológica Israel**
Cargo: Docente

2012 – hasta la presente **Universidad de las Fuerzas Armadas**
ESPE – Innovativa EP
Cargo: Docente - Virtual

Posgrado

- 2019 – hasta la presente** **Universidad de las Américas**
Modalidades Presencial y On line
Materias de: Control de Costos, Gerencia Financiera, Evaluación Financiera
Maestrías de Salud, Maestría en Empresas de Servicios; y, Maestrías en Educación.
Cargo: Docente
- 2019 – hasta 2021** **Universidad Central del Ecuador**
Materia: Contratación Pública
Maestría en Gestión Pública
Cargo: Docente
- 2002 – 2008** **Universidad Tecnológica Israel- Universidad de la Empresa - Uruguay**
Facultad de Ciencias Administrativas - MBA
Cargo: Docente

Cursos y Seminarios Impartidos

SERCOP

Servicio Nacional de Contratación Pública
Curso de Auditoría a la Contratación Pública
Cargo: Instructor

Contraloría General del Estado

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal
Cargo: Instructor

Presidencia de la República del Ecuador

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal
Cargo: Instructor

CFN

Corporación Financiera Nacional
Curso de Compras Públicas y Uso del Portal
Cargo: Instructor

Ministerio de Finanzas

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal
Cargo: Instructor

MAGAP

Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca
Curso de Compras Públicas y Uso del Portal
Cargo: Instructor

CENACE

Concejo Nacional de Electrificación
Curso de Compras Públicas y Uso del Portal

Cargo: Instructor

Refinería del Pacífico

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal

Cargo: Instructor

Cuerpo de Bomberos a nivel Nacional.

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal

Cargo: Instructor

CONELEC.

Concejo Nacional de Electrificación
Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

Policía Nacional del Ecuador.

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

Dirección Provincial de Educación – Guayas

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

IGM

Instituto Geográfico Militar
Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

Escuela Politécnica Nacional

Instructor del Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

Gobiernos Municipales de Guayas

Instructor del Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

Universidad de las Fuerzas Armadas (ex – ESPE).

Instructor del Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

Programa de Protección Social – MIES (Quito)

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

EMOP - Quito

Curso de Compras Públicas y Uso del Portal.

Cargo: Instructor

Dirección Provincial de Salud, Esmeraldas.

Curso Plan Anual de Compras, compras por catálogo y subasta inversa electrónica para entidades contratantes.

Cargo: Instructor

SENATEL

Secretaría Nacional de Telecomunicaciones

Curso Plan Estratégico, Plan Operativo Anual (POA), Presupuesto, Plan Anual de Compras (PAC) y sus interrelaciones en las empresas del sector público.

Cargo: Instructor

MIPRO

Ministerio de Industrias y Productividad

Curso Plan Estratégico, Plan Operativo Anual (POA), Presupuesto, Plan Anual de Compras (PAC), Tablero de Comando y sus interrelaciones en las empresas del sector público.

Cargo: Instructor

Maternidad Isidro Ayora

Curso Plan Estratégico, Plan Operativo Anual (POA), Presupuesto, Plan Anual de Compras (PAC) y sus interrelaciones en las empresas del sector público.

Cargo: Instructor

INAMHI

Instituto Nacional de Meteorología e Hidrología

Curso Ley de Contratación Pública y su aplicación en el Portal de Compras Públicas

Cargo: Instructor

Dirección de Salud Pública y sus Áreas – Esmeraldas

Curso Uso del Portal de Compras Públicas

Cargo: Instructor

IESS – Santo Domingo de los Tsáchilas

Curso Uso del Portal de Compras Públicas

Cargo: Instructor

Dirección de Salud Pública y sus Áreas – Esmeraldas

Curso “Planeación Estratégica para entidades del Sector Público”

Cargo: Instructor

ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA

Asesor sobre la aplicación de la Ley, Reglamento, Resoluciones y Decretos relacionados con Contratación Pública.

Ministerio de Relaciones Laborales

Asesor sobre la aplicación de la Ley, Reglamento, Resoluciones y Decretos relacionados con Contratación Pública.

Municipalidad de Playas

Asesor sobre la aplicación de la Ley, Reglamento, Resoluciones y Decretos relacionados con Contratación Pública.

Comando de Inteligencia Militar Conjunto de la República del Ecuador.

Asesor sobre Resoluciones INCOP, elaboración de Resoluciones para adquisiciones mediante el uso del Portal de Compras Públicas.

Programa de Protección Social - MIES

Asesor sobre el Plan Anual de Compras, compras por catálogo y subasta inversa electrónica para entidades contratantes.

Dirección Provincial de Salud, Esmeraldas.

Asesor sobre compras por menor cuantía y subasta inversa.

Facultad de Filosofía – Universidad Central del Ecuador

Asesor en Licitación de Obras

Universidad Técnica del Cotopaxi

Asesor en el área legal y técnica

Consejo Provincial de Cotopaxi

Asesor sobre Régimen Especial

Áreas de Salud Esmeraldas – Esmeraldas

Asesoría sobre Plan Anual de Compras

MIES - Esmeraldas

EDUCACIÓN SUPERIOR

TÍTULO DE CUARTO NIVEL

Universidad de Baja California

México

Doctorado en Gobernabilidad
y Gestión Pública PhD

Universidad Politécnica Nacional

Ecuador

Maestría en Gerencia Empresarial MBA

Universidad Nacional de Loja

Ecuador

Diplomado en Nuevas Tecnologías
de Educación a Distancia

TÍTULOS DE TERCER NIVEL

Universidad Central del Ecuador

Ecuador

* Ingeniero en Administración de Empresas

* Licenciado en Administración de Empresas

CERTIFICACIONES

Tecnológico de Monterrey <i>Certificado Internacional como Instructor</i>	México
ICAEW <i>Certificación Internacional en NIIFs para PYMES</i>	Canadá
SERCOP <i>Certificación de Competencias como Jefe de Contratación Pública</i>	Ecuador
SERCOP <i>Certificación de Formador de Formadores</i>	Ecuador
SERCOP Fundamentos de la Contratación Pública	Ecuador

AUTOR DE TEXTOS

La Auditoría Médica como herramienta de control en la Administración Hospitalaria en el Ecuador
REGISTRO IEPI: QUI-051250

Práctica Legal, Procesal e Instrumental en los Procesos de Contratación Pública en el Ecuador
REGISTRO IEPI: QUI-051248

Guía Tributaria Contable con Excel
REGISTRO IEPI: QUI-051249

Los sistemas virtuales como alternativa estratégica en la gestión administrativa, tributaria y contable.
REGISTRO IEPI: QUI-029647

La Responsabilidad y el Balance Social como herramientas de gestión en la gerencia
REGISTRO IEPI: QUI-016639

Simulador de Contratación Pública Ecuatoriana (SISCOPE)
REGISTRO IEPI: QUI-042244

ARTICULOS PUBLICADOS Y MIEMBRO DE COMITÉ CIENTÍFICO

La Nueva Gestión Pública Ecuatoriana y la Optimización de Recursos a través de la Contratación Pública.
Revista UTE – Economía y Negocios – Enero 2022

Un Dilema Empresarial: Pensión Mensual o Fondo Global
Revista América Economía – Abril 2018 No. 148

La prevención de enfermedades catastróficas como política pública en el Ecuador. Caso de Estudio: Insuficiencia Renal Revista de la REGAP – IAEN – diciembre 2019.

Implantación de un Centro de Distribución Único para las Unidades Médicas Públicas en el Ecuador.
Revista Valor Agregado 14 Universidad de las Américas – diciembre 2020.

Impacto por COVID-19 en Ecuador y planteamiento de una propuesta de política pública de prevención. Anatomía Digital Vol.4 Número 4 – Octubre 2021.

Los Textos Virtuales como una nueva estrategia en la Educación
Especial de Universidades – Julio 2009

Miembro de Comité Científico de la REGAP – IAEN, diciembre 2018

Miembro de Comité Científico de la REGAP – IAEN, diciembre 2019

CAPACITACIÓN – CURSOS Y SEMINARIOS

2023	<i>Universidad Técnica Particular de Loja</i> ❖ <i>Sistema de Educación a Distancia</i>	Quito
2022	<i>Universidad Central del Ecuador</i> ❖ <i>Normas APA, Chicago, Vancouver</i>	Quito
2022	<i>Universidad Central del Ecuador</i> ❖ <i>Redes Sociales en la Educación</i>	Quito
2021	<i>SERCOP</i> ❖ <i>Gestor de Contratación Pública</i>	Quito
2021	<i>SERCOP</i> ❖ <i>Curso de Ferias Inclusivas</i>	Quito
2021	<i>SERCOP</i> ❖ <i>Curso de Plan Anual de Contratación</i>	Quito
2021	<i>SERCOP</i> <i>Curso de Giro Específico de Negocio</i>	Quito
2021	<i>SERCOP</i> <i>Curso de Subasta Inversa Electrónica</i>	Quito
2021	<i>SERCOP</i>	

	❖ Curso de Contratación Directa Consultoría	Quito
2020	<i>SETEC</i>	
	❖ Curso NIIFs Intermedio	Quito
2020	<i>Municipio del Distrito Metropolitano de Quito</i>	
	❖ Introducción al Modelo de Gobierno Abierto para Universidades y Escuelas Politécnicas	Quito
2020	<i>Universidad Central del Ecuador</i>	
	❖ Aula Centralina	Quito
2020	Servicio de Rentas Internas	
	❖ Curso de Tributación Básica NAF	Quito
2017	<i>UDLA</i>	<i>Quito</i>
	❖ Manejo de Herramientas Multimedia para Procesos Educativos en aulas virtuales	
2017	<i>A-CONSULTING</i>	<i>Quito</i>
	❖ Cómo escribir artículos indexados	
2017	<i>ASSESORATO</i>	<i>Quito</i>
	❖ <i>Andragogía y Pedagogía</i>	
2016	<i>ECISO</i>	<i>Quito</i>
	❖ <i>e-Learning, b-Learning en la Educación Superior</i>	
2016	<i>ECISO</i>	<i>Quito</i>
	❖ <i>Tecnologías Educativas y Competencias Digitales</i>	
2014	<i>ESPE</i>	<i>Quito</i>
	❖ Gestión Docente para Entornos Virtuales	
2013	<i>GRANT THORTON</i>	<i>Quito</i>
	❖ Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES	
2012	<i>TECNOLÓGICO DE MONTERREY</i>	<i>México</i>

